|  |
| --- |
| Додаток 2до Правил використання системи дистанційного обслуговування «Клієнт казначейства – Казначейство» |
| **ПОГОДЖЕНО**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(посада керівника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ (підпис)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.М. П.\* |

### ЗАЯВАпро підключення клієнта до

### системи дистанційного обслуговування

### «Клієнт казначейства – Казначейство»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Повне найменування клієнта |  |
| 2. | Код клієнта за ЄДРПОУ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| 3. | Код та найменування органу Казначейства, в якому обслуговується клієнт  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

  |
| 4. | Код та найменування органу Казначейства, в якому розгорнуто відокремлений пункт реєстрації кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг Казначейства для отримання клієнтом ключових даних до комплексу криптографічного захисту інформації |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

  |
| 5. | Категорія клієнта *(обрати один із варіантів)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Головний розпорядник |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Розпорядник 2-го рівня |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Розпорядник 3-го рівня |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Одержувач |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Інший клієнт |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Клієнт «без рахунків» *(виконання повноважень якого визначено законодавством та який не знаходиться на розрахунково-касовому обслуговуванні в органах Казначейства)* |
|  |
|  |

 |
| 6. | Візування документів у СДО здійснюється: (*проставити відмітку навпроти обраного*)  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | За типовою схемою візування документів  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | За індивідуальною схемою візування документів, що додається  |

 |
| 7. | Клієнт є органом, що здійснює погодження/ затвердження документів інших установ  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Так |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ні |

 |
| 8. | Клієнт є органом, що контролює справляння надходжень бюджету*(\*\* відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16.02.2011 № 106)*  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Так: |

 | 1) найменування контролюючого органу, до якого належить клієнт\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2) код відомчої ознаки *(за наявності)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 | 3) код класифікації доходів бюджету

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*(продовжити перелік* *за необхідності)* |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ні |

 |
| 9. | Клієнт є місцевим фінансовим органом  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Так: |

  | 1) код області *(відповідно до Довідника місцевих бюджетів, який ведеться Міністерством фінансів України)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 | 2) номер бюджету в межах області *(відповідно до Довідника адміністративно-територіальних одиниць України)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ні |

 |
| 10. | Надавати в СДО інформацію про рахунки згідно з типовим переліком субрахунків, відкритих за:  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | код банку 820172 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | код банку 899998 |

 |
| 11. | Додатково надавати інформацію в СДО про рахунки:*(за потреби, зазначаються номери рахунків в IBAN)* | 1.2.3.  |

\*Для клієнтів, які є суб’єктами господарювання, організаціями та не утримуються за рахунок бюджетних коштів, використання печатки відповідно до законодавства не є обов’язковим.

 (зворотній бік документа)

**Відмітки органу Казначейства:**

1.Перевірено (заповнюється відповідальною особою органу Казначейства):

|  |
| --- |
| * 1. наявність чинного:
 |
|  | * Договору про здійснення розрахунково-касового обслуговування;
* Договору щодо здійснення обміну електронними документами із застосуванням системи «Клієнт казначейства – Казначейство»
 |
|  |
|  |
|  |
| * 1. відповідність підпису керівника та відбитка печатки у графі «ПОГОДЖЕНО»:
 |
|  | * зразкам у Картці із зразками підписів та відбитка печатки;
* зразкам у Договорі щодо здійснення обміну електронними документами із застосуванням «Клієнт казначейства – Казначейство»
 |
|  |
|  |
|  |
| 1.3 правильність заповнення: |
|  | * реквізити рахунків (у разі заповнення п. 11)
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис, власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | відповідність даних постанові Кабінету Міністрів України від 16.02.2011 № 106: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис, власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | клієнт не має в штатному розписі посади бухгалтера (для одержувачів бюджетних коштів та інших клієнтів):  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис, власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) |

2. Заповнюється відповідальною особою органу Казначейства – адміністратором СДО:

|  |  |
| --- | --- |
|  | реєстрація клієнта у системі дистанційного обслуговування: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис, власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) |